

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>HECTOR RENNATO PORRES MOLINA</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>208-029-2025</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCION REGIONAL VERAPACES</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

a) Dotar a la Dirección Regional Verapaces personas que brinden sus servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan estratégico Institucional y Plan operativo Anual.

b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Verapaces, dentro del reglamento orgánico interno.

c) Lograr una mayor efectividad en realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección regional Verapaces.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

a) Apoyar en la elaboración, conformación y seguimiento a expedientes de planes de manejo de flora y fauna dentro de la Dirección Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

b) Apoyar en el monitoreo de planes de manejo de flora y fauna dentro de la Dirección de manejo de bosques y Vida silvestre.

- c) Apoyar a inspección y verificación de cumplimiento de compromisos de recuperación forestal dentro de la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
- d) Apoyar a operativos de protección y vigilancia en los diferentes puestos de vigilancia dentro y fuera de áreas protegidas en coordinación con los demás actores involucrados.
- e) Apoyar a la Dirección Regional en la sensibilización para la conservación de la Diversidad Biológica de manera presencial (charlas, foros, conferencias, simposio, etc.
- f) Apoyar a la Dirección Regional en el fortalecimiento a través de capacitaciones al personal guarda recursos.
- g) Apoyar a la Dirección Regional en el monitoreo de las actividades planificadas por el personal guarda recursos
- h) Apoyar en promover la conservación de los recursos naturales en comunidades aledañas y dentro de áreas protegidas.
- i) Apoyar en atención de solicitud por parte del ministerio público sobre hechos ilícitos contra la Biodiversidad Biológica y Áreas Protegidas.
- j) Apoyar a los pueblos indígenas y comunidades locales para que los proyectos y normativas en áreas protegidas tengan pertenencias culturales y sean acordes al contexto social.
- k) Apoyar en las actividades de prevención de incendios forestales y mantenimiento comunicación con los demás actores.

- l) Apoyar a la Dirección Regional en la participación en mesas ambientales, agrarias de coadministración y Sistemas de consejo de desarrollo.
- m) Apoyar a la Dirección Regional en cuanto a gestión de Resolución de conflictos socio-ambientales dentro de la dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
- n) Apoyar en la Realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia le asigne –CONAP-.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en acompañamiento de inspección ocular solicitada por el Ministerio Público realizada en predio municipal de La Tinta A.V.
- b) Apoyé en la participación de taller impartido por el MAGA en relación con Cambio Climático titulado (ABE) en Salama Baja Verapaz.
- c) Apoyé en la participación de taller denominado Verificación de la distribución espacial del Bosque Estacionalmente Seco, impartido por CONAP central.
- d) Apoyé en monitoreo e inspección de campo a fincas de la entidad Forestadora S.A. por solicitud de aprobación del 5to turno corta así mismo monitoreo de los compromisos de los anteriores POAS de bosque nuevo 1.
- e) Apoyé en inspección de campo por monitoreo y solicitud de devolución de saldos en finca la comuna propiedad de Martha Yolanda Santizo según licencia forestal DRV-11-2025.
- f) Apoyé en la emisión de Dictamen Técnico No. 118 aprobando la 1er prórroga de tiempo del 2 turno de corta en plantaciones voluntarias de la finca Bosque nuevo 2 propiedad de Forestadora S.A.

- g)** Apoyé en la emisión de Dictamen Técnico No. 119 por aval de compromisos de recuperación de los turnos 1,2 y 3 y finalización de turno 4 de la finca Bosque nuevo 1 propiedad de Forestadora S.A.
- h)** Apoyé en la emisión de Dictamen Técnico No. 120 aprobando el plan operativo anual número 5 de la finca Bosque nuevo 1 propiedad de Forestadora S.A.
- i)** Apoyé en la emisión de credencia de consumo No comercial de riesgo de daños a infraestructura y vivienda dentro del parque nacional Las Victorias de Coban A.V.
- j)** Apoyé en la emisión de Licencia Forestal FP-21-2025 proveniente del 5to turno de corta de la finca Bosque nuevo 1 propiedad de Forestadora S.A.
- k)** Apoyé en la emisión de Licencia Forestal FP-22-2025 proveniente del la 1er prórroga de tiempo del turno 2 de corta de la finca Bosque nuevo 2 propiedad de Forestadora S.A.
- l)** Apoyé en la inspección de campo previa aprobación de plan de manejo por bosque natural solicitado por la entidad DANDELION Y BURDOCK S.A.
- m)** Apoyé en monitoreo y marcaje forestal en finca San Vicente , propiedad de la entidad Finca San Vicente Sociedad Anonima.
- n)** Apoyé en la emisión de Dictamen Técnico No. 127 aprobación de Plan de Manejo Forestal por Bosque Natural propiedad de la entidad DANDELION & BURDOCK S.A.
- o)** Apoyé en la emisión de Informe Técnico No. 158 por devolución de saldos de la licencia forestal FP-11-2025 propiedad de la señora Martha Yolanda Santizo.

p) Apoyé en monitoreo en finca sin nombre , propiedad de Macario Coy según licencia forestal FP-14-2025.

q) Apoyé en la emisión de Informe Técnico No. 159 por solicitud de devolución de saldos.

r) Apoyé en la emisión de Informe Técnico No. 161 por solicitud de 9 guías de transporte de la licencia forestal FP-11-2025 a nombre de Martha Santizo.

F.   
Héctor Rennato Porres Molina  
Servicios profesionales.

F.   
Lcda. Carla Liliana Chacón Monterrozo  
Directora Regional a.i.  
Conap Verapaces

